

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ НСО «Новосибирский промышленно-энергетический колледж»)**

УТВЕРДЖАЮ

Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский промышленно-
энергетический колледж»



М.Ю. Затолокин

«12» января 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете ГБПОУ НСО «Новосибирский
промышленно – энергетический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете ГБПОУ НСО «Новосибирский промышленно-энергетический колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГБПОУ НСО «Новосибирский промышленно-энергетический колледж».

1.2. Педагогический совет ГБПОУ НСО «Новосибирский промышленно-энергетический колледж» (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления ГБПОУ НСО «Новосибирский промышленно-энергетический колледж» (далее – колледж) для рассмотрения и решения вопросов образовательной деятельности колледжа, повышения качества подготовки обучающихся.

1.3. Настоящее Положение определяет и регламентирует деятельность и полномочия Педагогического совета колледжа.

1.4. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности в колледже, организует и направляет её.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Новосибирской области, Уставом колледжа.

1.6 Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с директором, администрацией, Советом колледжа, предметно-цикловыми комиссиями, а также, с советом родителей, советом обучающихся и другими общественными организациями колледжа.

1.7. Положение о Педагогическом совете колледжа утверждается директором колледжа.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) вопросы анализа, оценки и планирования образовательного процесса:
 - а) объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
 - б) теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
 - в) контроля внутри колледжа и инспектирования образовательного процесса;
 - г) содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных;
 - д) образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
 - е) промежуточной и итоговой аттестации;

- 2) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
- а) новых педагогических и воспитательных технологий;
 - б) методик и средств профессионального отбора и ориентации;
 - в) новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
 - г) новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;
- 3) вопросы о приеме, переводе, отчислении и выпуске обучающихся;
- 4) решение вопросов учебной работы, в том числе рассмотрение рабочих учебных планов и программ, определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития колледжа, принятия решений по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- 5) обсуждение и утверждение планов работы колледжа;
 - б) рассмотрение порядка распределения стипендиального фонда колледжа;
 - 7) решение вопросов о порядке оказания платных образовательных услуг.

3. Порядок формирования, состав и организация работы Педагогического совета

3.1. В состав педагогического совета входят: директор колледжа, заместители директора, педагогические работники, мастера производственного обучения, заведующий учебной частью, методист, руководители предметных (цикловых) комиссий и другие работники колледжа.

3.2. Численный состав педагогического совета не ограничивается.

3.3. Состав Педагогического совета утверждается приказом директора сроком на один год.

3.4. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием председатель и секретарь.

Руководство деятельностью Педагогического совета осуществляет председатель.

Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний Педсовета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.5. Педагогический совет созывается директором колледжа по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

3.6. Работа Педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы после рассмотрения его Педагогическим советом утверждается директором колледжа.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.8. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 третей состава Педагогического совета.

Решения принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Педагогического совета, участвующих в заседании.

Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов.

3.9. Решения Педагогического совета вступают в силу после их утверждения директором колледжа, являются обязательными для всех работников и обучающихся колледжа.

3.10. Решения Педагогического совета фиксируются в протоколах заседаний.

3.11. Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

3.12. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.13. В случае увольнения из колледжа члена Педагогического совета он автоматический выбывает из его состава.

4. Делопроизводство

4.1. Заседания и решения Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.3. Протоколы педагогического совета хранятся в делах колледжа 3 года, после чего уничтожаются по акту.